



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



I.I.S. "G. SALVEMINI - E. F. DUCA D'AOSTA"

Via Giusti 27, 29 - 50121 Firenze - tel. 055.2476941, fax 055.242778 - C.F. 94076170482  
[www.polotecnico.gov.it](http://www.polotecnico.gov.it) e-mail: [fiis013003@istruzione.it](mailto:fiis013003@istruzione.it); pec: [fiis013003@pec.istruzione.it](mailto:fiis013003@pec.istruzione.it)

Prot. N°

I.I.S. "SALVEMINI-D'AOSTA"-FIRENZE  
Prot. 0006264 del 09/08/2018  
04-01 (Uscita)

Firenze 09/08/2018

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5 Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale Azione 10.6.6 e relative sottoazioni.

### CONTRATTO PER ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI VIAGGIO E SOGGIORNO

A ZWOLLE (OLANDA)

9 SETTEMBRE – 7 OTTOBRE 2018

PROGETTO APPROVATO 10.6.6B-FSEPON-TO-2017-16  
AZIONE 10.6.6- Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale  
Azione

SOTTOAZIONE 10.6.6BPercorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero  
PROTOCOLLO AODGEFID 0038419 del 29-12-2017- CUP G14C17000060007  
**CIG Z07246FAF5**

**Titolo del Progetto “Tecnici a Dimensione Europea”**

### PREMESSO

-che il Dirigente Scolastico ha indetto una procedura di gara (ex art. 34 D.I. 44/2001) al fine di consentire l'affidamento della fornitura di servizi connessi al viaggio e soggiorno a Zwolle Olanda per un gruppo di 14 alunni + 4 docenti accompagnatori (in staffetta) attraverso indagine di mercato volta ad acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici del settore turistico  
**Prot. N° 5827/04/01 del 05/07/2018**

-che a seguito delle manifestazioni di interesse prodotte da N° 14 operatori economici tutti gli interessati sono stati invitati a presentare un'offerta tecnico-economica con **lettera di invito del 20/07/2018 Prot. N° 6127/04/01**

- che per l'aggiudicazione della gara è stato individuato il criterio della offerta economicamente più vantaggiosa;

GANIMEDE VIAGGI SRL  
Via Repubblica, 11 - 89080 Gimonte (NA)  
Tel. 081 8247084 fax 081 8792780  
RIVA/CF.06072231217  
PEC: [ganimedevsrl@pec.it](mailto:ganimedevsrl@pec.it)

- che hanno risposto, mediante presentazione di offerta N°3 concorrenti;

Viste le autorizzazioni trasmesse, con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione, nota MIUR AOODGEFID 38419 del 29-12-2017 e MIUR prot.n.189 del 10/01/2018

Viste le graduatorie definitive trasmesse con nota MIUR AOODGEFID 38419 del 29-12-2017;

Vista la Lettera 10.6.6B-FSEPON-TO-2017-16 di autorizzazione del progetto dal titolo "Tecnici a Dimensione Europea" Prot. N° 38419 del 29/12/2017

Visto il decreto di assunzione a Bilancio n° 4 del 15/01/2018 Prot. N. 179.6.1 del 15 Gennaio 2018 nell'aggregato 04-01, P/19;

Viste le "Disposizioni ed istruzioni per le attuazioni delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

Visto il PTOF 2016/2019 di Istituto;

Visto il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50;

Viste le "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" n° AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;

Vista la Delibera n. 2 del 17/02/2017 del Collegio Docenti;

Vista la Delibera n. 44 del 10/10/2016 del Consiglio di Istituto;

Visto il Programma Annuale 2018, approvato dal Consiglio di Istituto il 19/01/2018 con delibera n. 3;

Vista la determina di spesa Prot. n. 6124-04-01 del 20/07/2018

Viste le autorizzazioni trasmesse, con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione, nota MIUR AOODGEFID 38419 del 29-12-2017 e MIUR prot.n.189 del 10/01/2018

Viste le graduatorie definitive trasmesse con nota MIUR AOODGEFID 38419 del 29-12-2017;

Vista la Lettera 10.6.6B-FSEPON-TO-2017-16 di autorizzazione del progetto dal titolo "Tecnici a Dimensione Europea" Prot. N° 38419 del 29/12/2017

Visto il decreto di assunzione a Bilancio n° 4 del 15/01/2018 Prot. N. 179.6.1 del 15 Gennaio 2018 nell'aggregato 04-01, P/19;

Viste le "Disposizioni ed istruzioni per le attuazioni delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

Visto il PTOF 2016/2019 di Istituto;

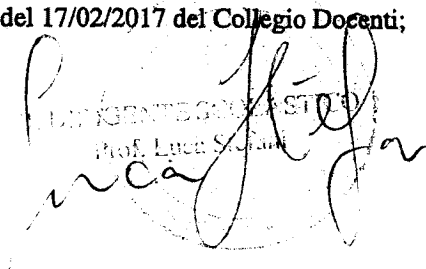
Visto il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50;

Viste le "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" n° AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;

Vista la Delibera n. 2 del 17/02/2017 del Collegio Docenti;

Dirigente Scolastico  
Prof. Luca Scudato



GANIMEDE VIAGGI SRL  
Via Regino, 11 - 80060 Monte (NA)  
Tel. 0818792780  
P.IVA/CF.0607231217  
PEC: ganimedesrl@pec.it

Vista la Delibera n. 44 del 10/10/2016 del Consiglio di Istituto;

Visto il Programma Annuale 2018, approvato dal Consiglio di Istituto il 19/01/2018 con delibera n. 3;

Vista la determina di spesa Prot. n. 6124-04-01 del 20/07/2018

Vista la graduatoria redatta dalla suddetta Commissione di Valutazione e parte integrante dei verbali redatti nei giorni del 30/07/2018 e del 31/07/2018.

Visto il decreto di aggiudicazione Prot. N°6209/04/01 del 01/08/2018 che individua l'aggiudicatario;

Accertata la regolarità contributiva dell'agenzia Ganimede Viaggi srl con sede in Pimonte (NA) 80050, alla Via Resicco, 11, C.F. e partita IVA N° 06072231217, ai sensi e per gli effetti di cui al 4° comma dell'art. 80 del D.Lgs. N°50/2016 e ss.mm.ii e dalle linee guida ANAC, nonché il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità richiesti dalla documentazione di gara;

Si conviene e si stipula quanto segue

tra

L'I.I.S. "G. Salvemini – E.F. Duca d'Aosta" Codice Meccanografico (C.M.): FIIS013003  
Codice Fiscale (C.F.): 94076170482 con sede in Via Giusti,27-29 – 50121 Firenze – nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore Luca Stefani nato a Siena il 24/01/1958 C.F. STFLCU58A24I726Z e residente per la carica presso l'I.I.S. "G. Salvemini – E.F. Duca d'Aosta" con sede in Via Giusti,27-29 – 50121 Firenze di seguito definito "Committente"

e

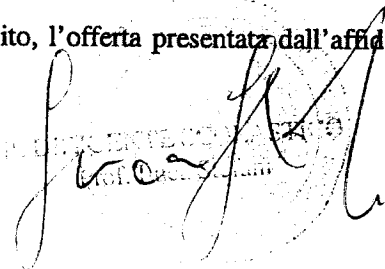
L'agenzia GANIMEDE VIAGGI srl con sede in Pimonte (NA) 80050, alla Via Resicco, 11, cod.fisc. e partita IVA n. 06072231217, tel. 081/8749054, nella persona del suo legale rappresentante Prof. Palummo Michele nato a Pimonte (NA) il 29/04/1944 – C.F. PLMMHL44D29G6700 residente in PIMONTE (NA), alla Via Resicco, 9 – tel. 081/8749054- Fax. 081/8792780, Cell. 3343595247, di seguito denominata "Agenzia"

#### Art. 1 – Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### Art. 2 – Fonti

Le premesse, la lettera di invito, l'offerta presentata dall'affidatario costituiscono parte integrante del presente contratto.



GANIMEDE VIAGGI SRL  
Via Resicco, 11 - 80050 Pimonte (NA)  
Tel. 081/8749054 - Fax. 081/8792780  
RIVA/C.F. 06072231217  
PEC: ganimedesrl@pec.it;

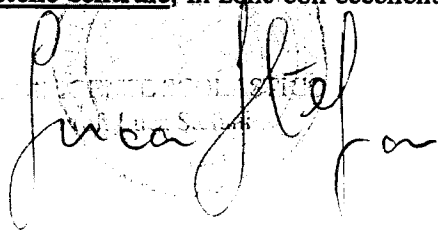
L'esecuzione del presente contratto è regolato:

- dalle clausole e dai documenti richiamati nel presente contratto;
- dal Decreto legislativo n. 206 del 6/9/2005 (art. 82-100 che disciplinano i servizi turistici) e ss.mm;
- dalla normativa comunitaria e nazionale vigente, con particolare riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici (D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii) e dalle linee guida ANAC;

### Art. 3 – Programma

#### La quota comprende:

- Bus GT a disposizione del gruppo per il trasferimento a/r dalla sede dell'Istituto all'aeroporto di Firenze e dall'aeroporto di Amsterdam alla sede di alloggio a Zwolle;
- L'Offerente dichiara che tutti i mezzi di trasporto utilizzati rispondono ai requisiti previsti dalle circolari MPI n. 291 del 14/10/92 e n. 623 del 02/10/96;
- Volo diretto KLM a/r da Firenze ad Amsterdam con partenza in data 09 settembre 2018 e rientro il 7 ottobre per 14 studenti (tasse apt, bagaglio a mano e bagaglio da 20/23 kg inclusi);
- Volo diretto KLM a/r da Firenze ad Amsterdam con partenza in data 09 settembre 2018 e rientro il 23 settembre per 2 docenti accompagnatori che partiranno con il gruppo classe il giorno 09 settembre 2018 (tasse apt, bagaglio a mano e bagaglio da 20/23 kg inclusi);
- Volo diretto KLM a/r da Firenze ad Amsterdam con partenza in data 22 settembre 2018 (per staffetta di 2 insegnanti al termine delle prime due settimane di permanenza a Zwolle garantendone l'arrivo a destinazione 1 gg precedente alla partenza dei 2 docenti) e rientro il 7 ottobre 2018 con il gruppo classe (tasse apt, bagaglio a mano e bagaglio da 20/23 kg inclusi);
- Trasferimento da Zwolle all'aeroporto di Amsterdam per rientro per due docenti il 23/09/2018 e dall'aeroporto di Firenze fino alla sede dell'Istituto;
- Trasferimento dalla sede dell'Istituto fino all'aeroporto di Firenze, e da Amsterdam sino a Zwolle per i due docenti in staffetta il giorno 22/09/2018
- Sistemazione degli studenti in camere triple e quadruple con servizi privati - presso Hotel Campanile Zwolle 3 stelle centrale, situato in zone con eccellenti garanzie per la sicurezza personale, dal 09/09/2018 al 06/10/2018;
- Sistemazione di N°2 docenti in camere singole con servizi privati – presso Hotel Campanile Zwolle 3 stelle centrale, in zone con eccellenti garanzie per la sicurezza personale dal 09/09/2018 al 23/09/2018;
- Sistemazione di N°2 docenti in staffetta in camere singole con servizi privati – presso Hotel Campanile Zwolle 3 stelle centrale, in zone con eccellenti garanzie per la sicurezza personale dal



**22/09/2018 al 06/10/2018;**

- Trattamento di pensione completa (acqua minerale e soft drinks inclusi) con colazione e cena in hotel (pasti caldi) e pranzo con cestino fornito dalla struttura alberghiera;
- Trattamento per i docenti di pensione completa (acqua minerale e soft drinks inclusi) con colazione e cena in hotel (pasti caldi) e pranzo con voucher da utilizzare in ristoranti convenzionati o a discrezione dei docenti presso la struttura alberghiera;
- Possibilità di pasti speciali per partecipanti con allergie o intolleranze alimentari;
- Abbonamento ai mezzi pubblici per lo spostamento in loco per tutti i partecipanti per l'intera durata del soggiorno (**14 studenti + 4 docenti**);
- Assistenza telefonica in Italia 24/7 con numero di cellulare dedicato per le emergenze;
- Assistenza di nostro personale in loco 24/7;
- Assistenza tecnica garantita all'Istituto con garanzia di collegamento continuo tra la sede locale, l'Istituto ed i referenti scolastici e gli accompagnatori, con specifico riferimento alla gestione di eventuali situazioni di emergenza tramite: assistenza 24h in Italia continua tramite nostro gruppo di assistenti dedicati, help desk a disposizione in nostro ufficio in loco

#### **Attività ed escursioni**

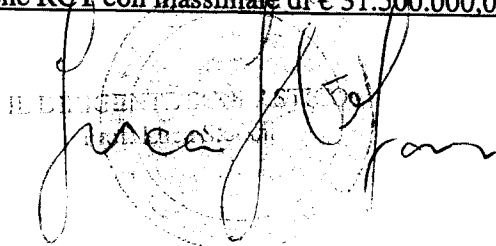
- Visita guidata ad Amsterdam e pernottamento in pensione completa **in hotel 3 stelle per N°14 studenti e N°2 docenti accompagnatori** (con sistemazione in camera singola e con servizio privato) **in data 6 ottobre 2018** precedente alla data di rientro dall'Olanda.

#### **Servizi migliorativi:**

- Rimborso per eventuali spese di prima necessità ai docenti da corrispondere su carta prepagata/poste pay (gli estremi della carta dovranno essere comunicati all'agenzia prima della partenza);
- Polizza assicurativa RC superiore agli standard (si veda dettaglio di seguito riportato);
- Assistenza tecnica garantita all'Istituto con garanzia di collegamento continuo tra la sede locale, l'Istituto ed i referenti scolastici e gli accompagnatori, con specifico riferimento alla gestione di eventuali situazioni di emergenza tramite: assistenza 24h, assistenza continua tramite nostro gruppo di assistenti dedicati, help desk a disposizione in nostro ufficio in loco;
- Assistenza telefonica in Italia 24/7 con numero di cellulare dedicato per le emergenze.

#### **Garanzie e Facilities:**

- Assicurazione RCT con massimale di € 31.500.000,00, superiori a quelli obbligatori;



GANIMEDE MAGGI SRL  
Via Rastrello, 11 - 80050 Poggioreale (NA)  
Tel. 081 877054 Fax. 081 8792780  
P.IVA/CF.06072231217  
PEC: ganimedesrl@pec.it;

- Assicurazione "SCHOOL EXPERIENCE" compagnia FILO DIRETTO - medico no stop all inclusive + bagaglio con i seguenti massimali:
- Annullamento viaggio (rimborso integrale a seguito dell'eventuale annullamento del viaggio, con presentazione di apposita certificazione (certificato medico/ altro):
- Rimborso spese mediche con massimale: Europa € 15.000.000;
- Bagaglio con massimale: Europa € 1.000.000;
- Infortuni con massimale: Europa € 50.000.000.
- Fondo di garanzia per rischio ed insolvenza o fallimento.

#### **Art. 4 – Oggetto e Modalità di espletamento dell'incarico**

##### **4.1. SERVIZI**

L'Agenzia GANIMEDE VIAGGI srl si impegna a fornire i servizi previsti dalla OFFERTA TECNICA del 26/07/2018 parte integrante del presente contratto.

##### **4.2. ADESIONE**

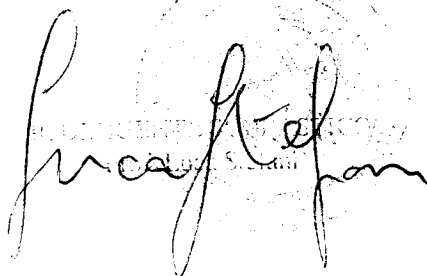
L'Istituto committente con il presente conferimento di incarico dichiara la propria adesione alla iniziativa di cui al precedente punto 1 impegnandosi a comunicare a mezzo fax e con congrua anticipo eventuali variazioni del numero dei partecipanti:

#### **Art. 5 – Importo e Modalità di pagamento**

La Ganimede Viaggi S.r.L, consapevole che il programma di viaggio e soggiorno offerto sarà finanziato con finanziamenti Europei, grazie all'aggiudicazione da parte dell'Istituto Salvemini Duca –D'Aosta del progetto PON ASL "Tecnici a dimensione Europea", dichiara di disporre di adeguata capacità finanziaria per poter anticipare alla scuola il 100% costo dei servizi offerti.

Il committente si impegna al pagamento dei servizi offerti, come da decreto di aggiudicazione gara, per un importo totale pari ad 38.500,00 euro (trentottomilacinquecento/00 euro), previa presentazione di regolare fattura in formato elettronico, con le seguenti modalità: acconti e saldi all'erogazione del finanziamento da parte dell'Autorità di Gestione dei FSE PON-Miur.

Sarà cura da parte del committente la comunicazione degli avvenuti accrediti ai fini dell'emissione delle fatture.



**GANIMEDE VIAGGI SRL**  
Via Resasco, 11 - 80150 Piemonte (NA)  
Tel. 081 8722014 Fax 081 792780  
P.IVA/CF.06012231217  
PEC: ganimede.vr@pec.it;

La liquidazione delle relative fatture in formato elettronico saranno evase, al ricevimento della fattura previa regolarità DURC.

Si rappresenta che la fattura, obbligatoriamente, deve riportare il codice CIG e CUP indicato in oggetto e, in otemperanza del D.M. n. 55 del 03/04/2013, deve essere prodotta in formato elettronico nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

Si comunica, altresì, il seguente Codice Univoco Ufficio al quale dovranno essere indirizzate:

- Codice IPA: istsc\_fiis013003
- Codice Univoco Fattura Elettronica: UPTNLW
- Per informazioni [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it) - link esterno
- Codice Meccanografico (C.M.): FIIS013003
- Codice Fiscale (C.F.): 94076170482

L'Agenzia si impegna a comunicare al Committente, nei termini di legge, qualsiasi variazione intervenuta relativa agli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento.

Si rappresenta, inoltre, che ai sensi dell'art. 74-ter del DPR 633/72, i servizi effettuati dalle agenzie di viaggio e turismo per l'organizzazione di pacchetti turistici, non sono soggetti alla cd. "scissione dei pagamenti" (split payment dell'imposta sul Valore Aggiunto).

#### Art. 6 - Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Per i pagamenti di cui al precedente articolo e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010, N. 136, l'Agenzia assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge. L'Agenzia si impegna a:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;

riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, i codici identificativi di gara

CIG: Z07246FAFS

CUP: G14C17000060007

• comunicare al committente gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso

ANIMEDA MAGGI SRL  
Via R. C. M. 50050 Pimonte (NA)  
Tel. 081 4081333 Fax 081 92780  
P.IVA/C.F. 0617231217  
PEC: ganimedasrl@pec.it

termini, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi:

- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato in questa sede.

#### Art. 7 - Obblighi dell'esecutore del contratto

L'Agenzia si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto, lettera di invito, offerta e piano di lavoro approvato dal committente, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all'Art. 5.

Sono a carico dell'Agenzia, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L'Agenzia si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

L'Agenzia si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.Lgs. del 9 aprile 2008, N°81 e ssmm.ii.

L'Agenzia, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.

L'Agenzia si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei beni e servizi previsti dal presente contratto, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.

L'Agenzia si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con il committente al fine di collaborare al raggiungimento degli obiettivi previsti dal presente incarico.

#### Art. 8 - Modifiche e Rinunce

Eventuali modifiche del programma di viaggio convenuto dovranno essere tempestivamente comunicate e motivate;

- eventuali rinunce fino a 30 gg. dalla partenza comporteranno un penale pari al 0% della quota;

GANIMEDA VIAGGI SRL  
Via Rossetti, 11 - 80050 Pimonte (NA)  
Tel. 081 8749658 Fax 081 87492780  
P.IVA/S. 080022806217  
PEC: ganimedeviaggi@pec.it



- eventuali rinunce da 29 a 15 gg. prima della partenza comporteranno un penale pari al 30% della quota
- eventuali rinunce da 14 a 8 gg. prima della partenza comporteranno un penale pari al 50% della quota;
- eventuali rinunce negli ultimi 7 gg. che precedono la partenza comporteranno il pagamento dell'intera quota.

### **Art. 9 – Regime di Responsabilità**

L'Agenzia risponde dei danni arrecati al consumatore a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni dovute, a meno che non provi che l'evento sia derivato da forza maggiore, cause fortuite e/o da circostanze che l'Agenzia non poteva ragionevolmente prevedere o risolvere.

L'Agenzia si impegna a scegliere con la dovuta diligenza i fornitori di servizi che compongono il pacchetto.

### **Art. 10 –Assicurazione**

L'Agenzia GANIMEDE VIAGGI srl dichiara di essere coperta da polizza assicurativa N° 1/72929/319/121749876 con la Unipol agenzia di Roma per la Responsabilità Civile.

### **Art. 11- Fondo di Garanzia**

L'Agenzia GANIMEDE VIAGGI srl dichiara di aver aderito ad un Fondo di garanzia dei viaggiatori, che interverrà in caso di insolvenza o fallimento dell'organizzatore;

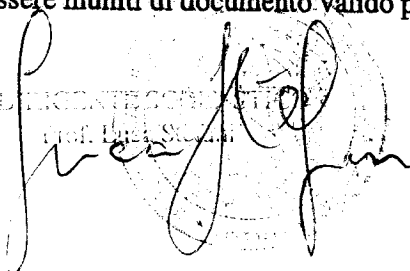
### **Art. 12- Fonti Legislative**

Il presente contratto è altresì disciplinato dalla Legge n. 1084 del 27.12,1977 di ratifica ed esecuzione della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio (CCV) firmata a Bruxelles il 23.04.1970, nonché dal Codice del Consumo di cui al sopracitato D. Lgs. N°206;

### **Art. 13- Documentazioni**

I partecipanti dovranno essere muniti di documento valido per l'espatrio.

IL DIRETTORE RESPONSABILE  
 Prof. Luca Sestini



GANIMEDE VIAGGI SRL  
 Via Resina 110 90050 C. Monte (NA)  
 Tel. 081 8747054 Fax 081 8792780  
 P.IVA/CF.06072231217  
 PEC: ganimede@pec.it

L'Agenzia non potrà essere ritenuta responsabile della mancata fruizione dei servizi previsti a causa di documentazione non valida per l'espatrio, scaduta, insufficiente, ecc.

#### **Art. 14 – Trattamento dei dati personali**

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisite dall'Amministrazione, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come disposto dal **GPDR Reg.to Europeo n. 2016/679 in vigore dal 25/05/2018** e nel caso per la finalità di svolgimento della procedura di affidamento e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

#### **Art. 15- Risoluzione del contratto – Recesso**

Costituisce causa di immediata risoluzione del contratto:

- La violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità sui flussi finanziari, di cui alla legge 13.08.2010, n. 136;
- La perdita anche di uno dei requisiti prescritti per l'affidamento del servizio;

#### **Art. 16 – Cessione del contratto**

E' fatto assoluto divieto di cessione del presente contratto.

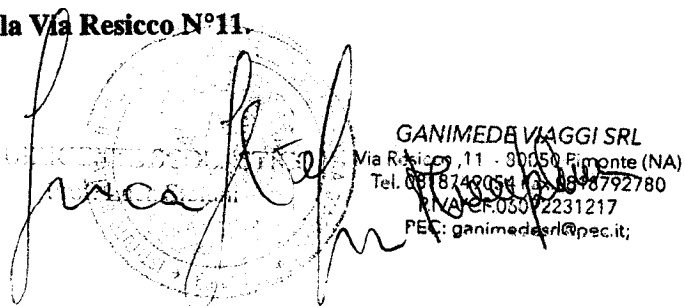
#### **Art. 17- Foro Competente**

Per ogni controversia dipendente dal presente contratto sarà competente il Foro di Firenze;

#### **Art. 18 – Disposizioni finali**

Per quanto concerne l'incarico affidato, ai fini della presente convenzione, le Parti eleggono domicilio:

- Il Dirigente Scolastico Prof. Luca Stefani, nella qualità come sopra identificata e per ragioni connesse alla carica ricoperta presso P.I.I.S. "G. Salvemini – E.F. Duca d'Aosta" con sede in **Via Giusti,27-29 – 50121 Firenze**
- l'Agenzia Ganimede Viaggi srl nella qualità di affidataria del contratto, presso la propria sede legale, sita in Pimonte (NA) alla **Via Resicco N°11.**

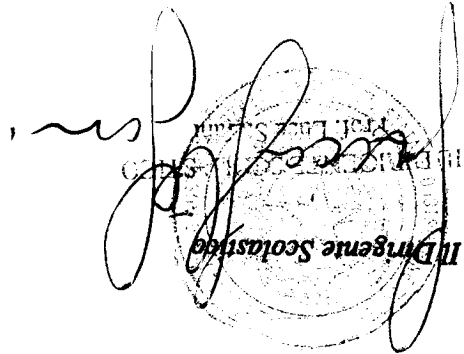
  
GANIMEDE VIAGGI SRL  
Via Resicco, 11 - 80050 Pimonte (NA)  
Tel. 0818749054 - 081874792780  
P.IVA CF.05072231217  
PEC: ganimedesrl@pec.it;

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio, sull'Amministrazione Trasparente e sul sito WEB [www.politecnico.gov.it](http://www.politecnico.gov.it) dell'I.T.S. "G. Salvemini - E.F. Duca d'Aosta" con sede in Via Giusti, N°27- 29 - 50121 Firenze

Il presente atto verrà registrato solo "in caso d'uso" ai sensi del 2° Comma dell'art. 5 del DPR. 26.04.1986, n. 131.

Letto, approvato e sottoscritto con espressa approvazione in toto degli artt. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18.

Firenze, 08/08/2018

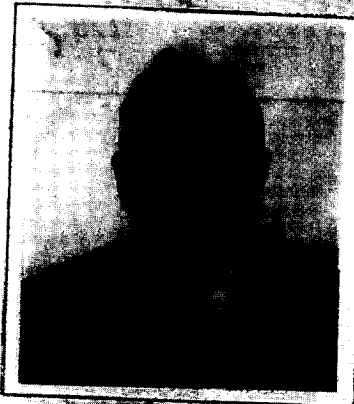


The image shows a handwritten signature in black ink over a circular stamp. The stamp contains the text "IITDingene Scolastico" and "I.T.S. 'G. Salvemini - E.F. Duca d'Aosta'". The signature is written in a cursive style.

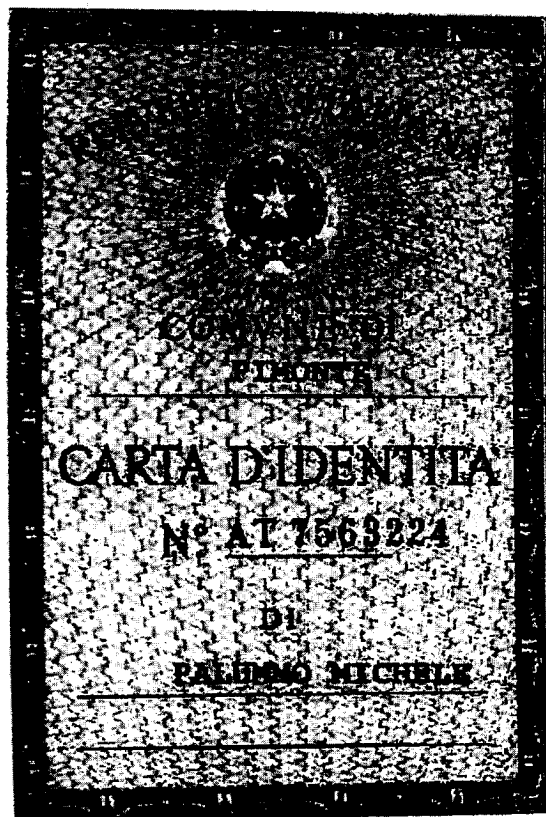
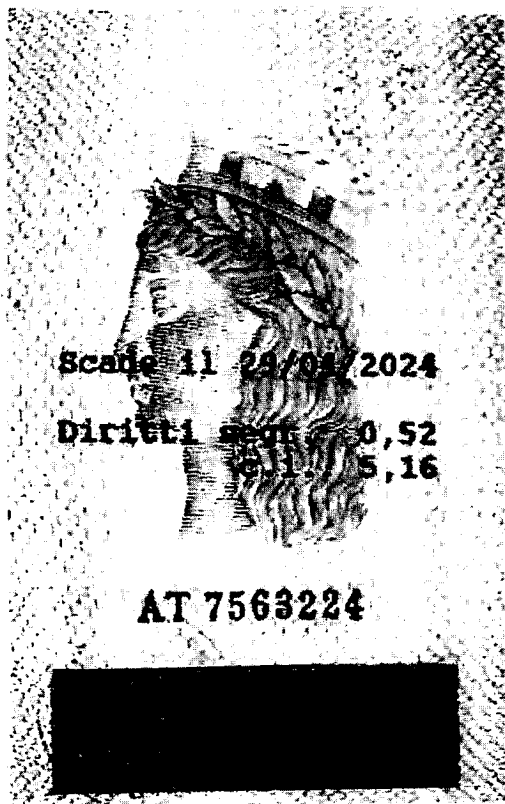
*Il Legale Rappresentante*

GANIMEDE MAGGI SRL  
Via Rinaldo, 11 - 80137 Firenze (NA)  
Tel. 0818719054 Fax 0818792780  
P.IVA/C.F. 06072231217  
PEC: ganimedemaggi@pec.it

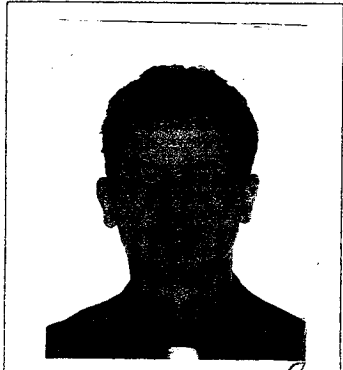
Cognome **PALUMMO**  
 Nome **MICHELE**  
 nato il **29/04/1944**  
 (atto n **23** Is A 1944)  
 a **PIMONTE (NA)**  
 Cittadinanza **ITALIANA**  
 Residenza **PIMONTE**  
 Via **RESICCO N. 9**  
 Stato civile **CONIUGATO**  
 Professione **OMEGA - D.F.R. 30/5/69 E.213**  
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
 Statura **m. 1.70**  
 Capelli **BRIZZOLATI**  
 Occhi **CASTANI**  
 Segni particolari **//**



Firma del titolare *Michele Palumbo*  
**PIMONTE** il **19/09/2013**  
 Impresario del distretto **IL SINDACATO**  
 della **PROVINCIA DI NAPOLI**  

Cognome **STEFANI**  
 Nome **LUCA**  
 nato il **24/01/1958**  
 (atto n. **50** P. **1** S. **A**)  
 a **Siena (SI)**  
 Cittadinanza **italiana**  
 Residenza **Firenze**  
 Via **Via Luigi Einaudi, n. 6**  
 Stato civile **Coniugato**  
 Professione **dirigente scolastico**  
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
 Statura **1,72**  
 Capelli **castani**  
 Occhi **marroni**  
 Segni particolari **=====**

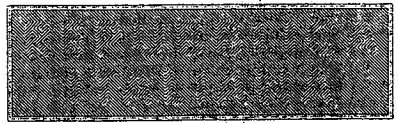


Firma del titolare *Luca Stefani*  
**Firenze** il **21/12/2017**  
 IL SINDACO  
 D'ORDINE DEL SINDACO  
 D'UFFICIO D'ANAGRAFE  
 IMP. FISSO **1952**  
 OT., 1958  
**PUCCI**



Valida fino al 24/01/2028

AY 6409023



REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI  
**FIRENZE**

CARTA D'IDENTITA'  
 N° **AY 6409023**  
 DI  
**STEFANI**  
**LUCA**