



Decreto N° 15

I.I.S. "SALVEMINI-D'AOSTA"-FIRENZE  
Prot. 0007562 del 16/09/2024  
II (Uscita)

Firenze 16 Settembre 2024

**Ai Docenti  
Agli Studenti  
Ai Genitori  
Al Personale A.T.A.  
Agli Atti  
All'albo della scuola  
All'Amministrazione Trasparente  
Al Sito WEB dell'Istituto**

**OGGETTO: Elezioni delle rappresentanze dei genitori e degli studenti nei consigli di classe  
Elezioni nel Consiglio d'Istituto della componente studenti per l'A.S. 2024/2025**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto il T. U. approvato con il D.Lgs. n. 297/94

Vista l'O.M. n. 215/91 Vista l'O.M. n. 267/95 Vista l'O.M. n. 293/96 Vista l'O.M. n. 277/98

Vista la Nota M.I. Prot. n. 29795 del 11/09/23

### **DECRETA**

**L'indizione per il giorno 30 Ottobre 2024 delle elezioni per il rinnovo delle rappresentanze studentesche nei Consigli di Classe, nel Consiglio d'Istituto (solo componente studentesca).**

Nell'imminenza dello svolgimento delle elezioni delle rappresentanze studentesche, si ritiene opportuno diramare le seguenti indicazioni operative per la migliore organizzazione della giornata **di giovedì 30 Ottobre 2024** :

#### **Elezioni Consigli di Classe rappresentati studenti**

- 1) dalle ore 8.00 alle ore 09.00 - Assemblee di classe
- 2) dalle ore 09:00 alle ore 10:00 costituzione del seggio elettorale ed elezione dei rappresentati di classe
- 3) dalle ore 10:00 alle ore 12:00 elezioni dei rappresentati degli studenti nel Consiglio d'Istituto

#### **I seggi elettorali corrispondono alle singole classi.**

I Docenti che si alterneranno in orario di servizio in ogni singola classe garantiranno il regolare svolgimento delle operazioni di elezione.



In particolare per le Elezioni dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio d'Istituto

**RENDE NOTO**

- 1) **che la PRESENTAZIONE DELLE LISTE dei candidati a Rappresentanti nel Consiglio di Istituto della componente Studenti dovrà avvenire dalle ore 9:00 di Mercoledì 09 Ottobre 2024 a non oltre le ore 12.00 di Lunedì 14 Ottobre 2024 presso gli Uffici della Segreteria Didattica.**
- 2) **che la Commissione elettorale le esporrà all'Albo dopo le ore 12:00 del 14 Ottobre 2024 e successivamente procederà ad effettuare il dovuto controllo.**

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti e contrassegnate da un motto indicato dai presentatori di lista. La lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna categoria e deve essere presentata con firme autenticate (possono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato).

**Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:**

<b>LISTA DEGLI STUDENTI</b>
-----------------------------

<b>N. 20 presentatori</b>
---------------------------

Ogni lista può comprendere un numero di candidati massimo fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie e precisamente fino a 8 studenti,

<b>LISTA DEGLI STUDENTI</b>
-----------------------------

<b>8</b>
----------

Considerato che la popolazione del nostro Istituto è superiore a 500 alunni, si ribadisce che il Consiglio di Istituto sarà costituito da 19 membri così suddivisi:

- 4 genitori;
- 8 docenti;
- 4 studenti;
- 2 rappresentanti del personale A.T.A.;
- il Dirigente Scolastico.

**Per la componente degli studenti si possono esprimere un massimo di due preferenze apponendo un segno su uno o due nominativi del/i candidato/i già riportato/i sulla scheda**

Si rammenta altresì che

- I presentatori di lista non possono essere candidati. Inoltre, non si può essere presentatori o candidati di più liste.
- I componenti della Commissione elettorale possono sottoscrivere le liste dei candidati ma non essere candidati.
- Le liste devono, poi, essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla Segreteria Didattica.



**Si ricorda ancora che il numero massimo dei membri eletti rappresentanti nel Consiglio di Istituto è di 4 Studenti.**

**Il materiale necessario per la presentazione delle liste potrà essere richiesto direttamente alla segreteria della commissione elettorale situata presso la segreteria didattica.**

**L'illustrazione dei programmi elettorali può essere effettuata dai presentatori di lista, dai candidati stessi della componente studentesca dal 15 Ottobre 2024 al 25 Ottobre 2024.**

E' consentita, inoltre, la divulgazione dei programmi, avendo cura di non disturbare il normale svolgimento delle attività didattiche.

**Per l'affissione dei programmi elettorali sarà disponibile la bacheca nella sede dell'Istituto.**

### **Elezioni Consigli di classe rappresentanti genitori**

- 1) dalle ore 15:00 alle ore 15:30 illustrazione da parte del docente coordinatore delle funzioni del consiglio di classe e del progetto formativo dell'Istituto.
- 2) dalle ore 15:30 alle ore alle ore 16:30 Assemblee di classe dei genitori
- 3) dalle ore 16:30 alle ore 18:30 costituzione dei seggi ed elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe e termine delle operazioni di voto.

Durante operazioni dedicate alla elezione dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di classe dovranno essere garantire:

1. Comunicazione introduttiva con lettura dei documenti riguardanti il funzionamento degli organi collegiali nonché delle funzioni dei rappresentanti degli studenti da parte degli insegnanti
2. presentazione dei candidati
3. individuazione del presidente dell'assemblea di classe e del segretario del seggio
4. Vidimazione delle schede (firme del presidente e segretario di seggio)

1. una scheda per i **rappresentanti nel Consiglio di Classe** (si può esprimere una sola preferenza scrivendo cognome e nome dello studente candidato nell'apposito spazio); per ogni consiglio di classe gli eletti saranno due studenti.
2. una scheda per i rappresentanti nel Consiglio di Istituto ( si possono esprimere fino a due preferenze scrivendo cognome e nome dello studente candidato nell'apposito spazio): per il Consiglio d'Istituto gli eletti saranno quattro studenti.

\*\*\*\*\*



Ciascun alunno vota, restituisce la scheda votata al seggio e appone una firma sull'elenco di classe riprendendo il suo posto.

Tale operazione sarà ripetuta distintamente per ciascuna delle 4 votazioni previste;

A votazioni concluse si procede allo spoglio delle schede nell'ordine indicato nel verbale, **che dovrà essere rigorosamente compilato in ogni sua parte**. Il docente in servizio durante tali operazioni vigilerà sulla corretta compilazione del verbale e vi apporrà la sua firma nello spazio indicato laddove richiesto.

#### **RESTITUZIONE DELLE SCHEDE E DEI VERBALI**

Al termine delle operazioni di voto e di redazione del **verbale distinto per ciascun organo elettorale** e non prima delle ore 12:00, i due alunni componenti del seggio (presidente e segretario) verificheranno attentamente di aver completato tutte le operazioni e si recheranno, per la consegna del plico contenente le numero quattro buste con le schede votate e il verbale delle operazioni di voto e scrutinio, presso la commissione elettorale ubicata nella segreteria didattica dell'Istituto.

**Si incaricano i docenti in servizio di assicurare uno scrupoloso e continuo controllo.**

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Luca Stefani

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma